

平成30年度社会福祉法人恵日会事業報告について

1 法人の運営

平成30年6月6日開催の第1回理事会において、井上教昭理事長6月末をもって理事、理事長を辞任する旨の申出があり、辞意も固いので、後任の理事候補を選任することとなった。小野事務局長を理事候補として選任し、評議員会に選任議案を提出することとした。

平成30年6月22日開催の評議員会において、井上教昭理事の後任に7月1日から理事に小野陽一郎氏を選任した。7月2日第1回臨時理事会を開催し、互選により、小野陽一郎理事を理事長に選任した。

また、法人事務所の所在地の変更についても6月22日開催の評議員会において、定款変更を行い、現在のこども園の所在地を法人の事務所とする変更を行った。その後、杵築市長にこの定款変更の認可申請を行い、6月29日付けにて認可を得た。事務所移転登記の過程で、事務所をいつから変更するか理事会にて意思決定をするよう指導を受けたので、8月20日開催の理事会で9月1日から移転する議決をした。

(1) 事務所の所在地

杵築市大字中580番地2（平成30年9月1日変更）

- (2) 役員 評議員選任・解任委員 加藤正喜 是久妙（監事） 井上剛（事務局）（12月26日選任）
（平成29年2月11日任命、任期は令和元年度に関する定時評議員会終結の時まで
（令和2年6月予定）

評議員4名 阿部生弥 大川忠夫 宇野英子 豊田和子

（平成29年3月13日評議員選任・解任委員会において選任）

（任期は、平成29年4月1日から令和2年度に関する定時評議員会の終結の時まで）
（平成33年6月予定）

理事6名 小野陽一郎（理事長）（7月1日から） 岩尾忠子 井上寿美子 阿部錠二
阿部映芳、阿部恒次

監事2名 清原一男、是久妙

（平成29年6月19日評議員会において選任）

（任期は、平成30年度に関する定時評議員会の終結の時まで）

（令和元年6月予定）

(3) 活動内容

ア 理事会開催

種別	開催日	審議事項
定例会 第1回	6月6日(水) 欠席者 理事 阿部錠二	1 平成29年度社会福祉法人恵日会事業報告及び収支決算について (監査報告) 2 社会福祉充実残額について 3 平成30年度第1次補正予算について 4 社会福祉法人恵日会の定款変更について 5 評議員会の招集について 6 理事候補者の選任について(追加提案)
臨時会 第1回	7月2日(月) 欠席者 なし	1 理事長の選任について
定例会 第2回	8月20日(月) 欠席者 なし	1 社会福祉法人恵日会事務所所在地の変更について 2 社会福祉法人恵日会恵城こども園職員給与規則の一部改正について 3 平成30年度第2次補正予算について
定例会 第3回	12月26日(水) 欠席者 なし	1 平成30年度第3次補正予算について 2 社会福祉法人恵日会評議員選任・解任委員会の運営に関する規程の一部改正について 3 社会福祉法人恵日会評議員選任・解任委員会委員の選任について 4 社会福祉法人指導監査の結果について 5 給与規則の付加業務手当の理事長の定める額について 6 理事長業務報告(1回目)について
定例会 第4回	3月27日(水) 欠席者 理事 井上寿美子 理事 岩尾忠子 監事 清原一男	1 平成30年度第4次補正予算について 2 恵城こども園非常勤職員の賃金について 3 平成31年度社会福祉法人恵日会事業計画及び収支予算について 4 理事長業務報告(2回目)について 5 非常勤職員就業規則の変更について 6 非常勤職員育児休業・介護休業等に関する規則の一部改正について

イ 評議員会開催

種別	開催日	審議事項
定時評議員 会	6月22日(金) 欠席者 なし	1 平成29年度社会福祉法人恵日会事業の報告の件 2 平成29年度社会福祉法人恵日会計算書類の承認の件 3 社会福祉法人恵日会定款変更の件 4 理事の選任の件

(4) 理事長業務報告

第1回 平成30年12月26日開催理事会にて実施

第2回 平成31年3月27日開催理事会にて実施

(5) 登記関係

(1) 資産の総額登記 平成30年6月27日完了

(2) 理事長の交代による登記 平成30年7月12日完了

(3) 事務所移転の登記 平成30年9月6日完了

)

(6) 定款変更認可関係

(1) 杵築市長あて事務所所在地変更の認可申請 (平成30年6月28日)

杵築市長から平成30年6月29日付け認可書受理 {平成30年7月23日}

(7) 監事監査

平成30年5月28日(火) 午後1時～午後5時 恵城こども園会議室

(8) 監事研修会

平成30年10月15日(火) 大分県監事研修会 是久監事、井上剛(事務)参加

(9) 杵築市長による社会福祉法人指導監査

平成30年11月13日(火) 実施 是久監事立会

(10) 法人情報開示

(ア) 財務諸表等の電子開示システムの運用

平成29年6月から独立行政法人福祉医療機構のホームページで社会福祉法人の財務諸表等の電子開示システムが本格運用されており、平成29年度分の法人の財務諸表も全国に開示されている。

(イ) ホームページ開設

平成29年4月1日開始、平成29年度分を掲載

2 施設の運営

(1) 施設名 幼保連携型認定こども園恵城こども園

(2) 所在地 大分県杵築市大字中580-2

(3) 施設長 阿部恒次 (平成29年4月1日就任)

(4) 定員 100名

3号認定			2号認定		1号認定		計
0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4・5歳児	3歳児	4・5歳児	
10	10	10	15	20	15	20	100

(5) 利用実績

年齢 認定	0歳児		1歳児		2歳児		3歳児			4歳児			5歳児			計
	3号認定		3号認定		3号認定		1号	2号認定		1号	2号認定		1号	2号認定		
	標準	短	標準	短	標準	短										
4月	4	2	7	7	11	3	8	10	2	19	2	2	10	5	3	95
5月	4	3	10	5	11	3	8	10	2	19	2	2	10	5	3	97
6月	5	2	10	5	12	2	8	10	2	19	2	2	10	5	3	97
7月	6	2	13	2	12	2	8	11	1	19	2	2	10	5	3	98
8月	6	2	12	3	12	2	8	11	1	19	2	2	10	5	3	98
9月	6	2	13	3	12	2	12	7	1	20	1	2	13	3	2	99
10月	6	2	13	3	12	2	12	7	1	21	1	1	13	3	2	99
11月	7	2	13	3	11	3	12	8	0	21	1	1	13	3	2	100
12月	7	2	13	3	12	2	12	8	0	21	1	1	13	3	2	100
1月	7	2	13	3	11	3	12	8	0	21	1	1	13	3	2	100
2月	7	2	13	3	11	3	12	8	0	21	1	1	13	3	2	100
3月	7	2	13	3	10	4	12	8	0	21	1	1	13	3	2	100
計	72	25	143	43	137	31	124	106	10	241	17	18	141	46	29	1183

(6) 職員構成 {H31.3.1 現在}

園長	1名	事務員	3名
主幹保育教諭	2名	園医	1名
保育教諭	17名	園歯科医	1名
栄養士	0名	園薬剤師	1名
調理師	2名		
調理員	3名	合計	31名

(職員の採用)

保育教諭 正規職員 1名 H30.4.1 採用
 非常勤職員 1名 H30.4.1 採用
 事務員 非常勤職員 1名 H30.7.2 採用
 調理員 非常勤職員 3名 H30.9.2 採用
 非常勤職員 1名 H30.11.30 退職
 非常勤職員 1名 H31.3.5 採用 (2日勤務して退職)

(休職等)

事務員 1名 病気休暇 H30.4.21~H30.7.20 休職 H30.7.21~H30.10.31
 職場復帰 H30.11.1
 保育教諭 1名 産休 H30.6.13~H30.9.2 育休 H30.9.3~R1.7.7(予定)
 保育教諭 (非) 1名 産休 H30.9.13~H30.11.13 育休 H30.11.14~R1.5.31(予定)
 栄養士 1名 産休 H30.9.7~H30.12.4 育休 H30.12.5~R1.10.8(予定)

保育教諭（非）1名 育休から職場復帰 H30.11.5
保育教諭（非）1名 産休 H30.12.16～H31.3.10 育休 H31.3.11～R1.7.31(予定)
保育教諭 1名 産休 H31.2.22～R1.5.11 育休 R1.5.12～R2.3.15(予定)

(7) 教育及び保育の内容

保育理念である、子ども一人ひとりを大切に生命を尊ぶ心を育て、生きぬく力の基礎を育成することを、保育の中心に置き、幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づいた計画を進め、子どもの最善の利益を考慮した保育を行うことに努めた。特にこども園として、教育的環境を整え、0歳児から5歳児までの、発達の連続性を意識した教育及び保育の共通認識を図りながら保育を進めることで、子どもの自主性を引き出す保育内容の展開につなげた。

また、保育を取り巻く環境も転換期を迎え、平成30年度から「認定こども園教育・保育要領」が改訂されたり、保育士等の処遇改善制度によるキャリアアップが計画されたりと、処遇改善と共に職員の意識改革が図られたことにより、スキルアップにつながり、教育・保育においても子どもたちにより良い影響が見られたと考える。そして、小学校への接続では、アプローチカリキュラムを日々の保育の中に取り入れ、繰り返し経験することで、生活する力・聞く力、話す力・かかわる力が身についていき、小学校との連携で、八坂小一年生との交流会に数回参加した体験は、スムーズな接続につながったと思われる。

次に食育の推進では、調理担当職員が、直接子どもたちと関わり、「食育デー」と題し各年齢に応じた内容の食育活動を毎月行った。食材に触れたり、命の大切さを伝えたりと、様々な内容を通じて食育活動を進めることができた。

(8) 特別保育事業

ア 預かり保育事業

1号認定 15:00～18:00、土曜日及び長期休暇

2号、3号認定 短時間 16:30～18:00

年間述べ利用人数 平日 8,887人、休日 441人 計 9,328人

イ 延長保育事業 18:00～19:00（職員配置：2名）

年間延べ利用人数：883人

保護者の多様な就労形態に配慮し、18時より1時間の延長保育を行う。その間、2名の職員を配置することにより、子どもに対して十分な関わりがもてる環境を整え、保護者が安心して、利用できるように取り組んだ。

(9) 障がい児保育

すべての子どもが、より良い環境で教育及び保育が受けられることが、子どもの最善の利益につながることをふまえ、配慮が必要な子も、そうでない子もみんな一緒に育ちあうことで、豊かな成長につながることを目的として取り組んだ。

また、職員の資質の向上として、障がい児保育の学びも研修等を通じて高めていった。

(10) その他の事業

ア、地域交流・世代間交流

8月 夏祭り

- 9月 敬老会ハガキのプレゼント
- 10月 運動会
- 12月 団子汁パーティー・餅つき
- 3月 地域花の苗植え交流会

イ、子育て支援事業

子育て講演会

- ・ 12月1日（土） 9：30～11：00 『今、伝えたいこと』
講師 長谷川純一
参加者 15人
- ・ 2月16日（土） 9：30～11：00 『子育てと親の役割』
講師 江無田睦子
参加者 15人

ウ、体験型学習（栽培・収穫体験）

- 5月 野菜の苗植え
- 6月 芋の苗植え・田植え（もち米）
- 7・8月 野菜の収穫
- 10月 稲刈り
- 11月 芋ほり

(11) 年間行事

4月	入園・進級式、お花見
5月	5歳児保育参観・電車旅行（5歳児）
6月	4歳児保育参観・3歳児保育参観・芋の苗植え・田植え
7月	2歳児保育参観・プール開き・七夕・お泊り保育（4，5歳児）
8月	夏まつり・プール納め
9月	・敬老の日（ハガキ）・お楽しみコンサート
10月	運動会・遠足・稲刈り
11月	1歳児保育参観・芋ほり・親子バス遠足
12月	発表会・団子汁パーティー・お餅つき
1月	0歳児保育参観・八坂幼稚園交流会
2月	節分・八坂小学校1年生交流会
3月	お楽しみ会・お別れ会・卒園式（5歳児）・卒園旅行（5歳児）

※誕生会・避難訓練、身体計測（3歳未満児）、おはなしくらぶ（読み聞かせ）は毎月行う

※身体計測（3歳以上児）は、隔月で行う

(12) 給食

ア アレルギー除去食の対応

医師の診断書の提出により、除去食の対応となり、解除も同様に進めた。

除去食確認表を保護者と交わし、誤食のないように努めた

食事は、色つきトレーで配膳し、担任への伝達も双方言葉で確認し合い、提供した。

イ 離乳食

保護者に実際の食事内容を把握してもらうためにも、希望すれば、同じ内容のメニューを、降園時に確認できるように配慮した。

(13) 健康管理

ア、内科健診：(年2回)

5/22・11/21 実施

イ、歯科検診：(年2回)

6/14・12/14 実施

ウ、薬剤師 施設内照度検査(年2回)

エ、フッ化物洗口4・5歳児対象(希望者)：週5日実施

(14) 安全管理

ア、交通安全教室(年1回)

イ、避難訓練(火災・地震・不審者)年間計画に沿って実施(毎月)

ウ、AEDの設置

エ、不審者対策避難訓練：警察署指導

(15) 苦情対応

苦情対応及び解決体制についての資料を、入園のしおりへ記載し周知している

(16) 職員研修

ア 園外研修

(ア) 大分県保育連合会・認可保育協議会・認定こども園協議会主催各研修会に参加

- ・園長研修会
- ・主幹保育教諭研修会
- ・専門職員研修会Ⅰ、Ⅱ
- ・保育者の資質向上の研修会
- ・食育推進研修会
- ・安全研修会
- ・健康研修会
- ・九州保育三団体研究大会
- ・感性を育てる研修会
- ・新規採用職員研修会
- ・中堅教諭等資質向上研修
- ・認定こども園研修会
- ・県保育事業研究大会
- ・自主研修会
- ・保育コーディネーターフォローアップ研修会
- ・大分県保育士等キャリアアップ研修会

(イ) 杵築市保育協議会主催研修会

- ・職員研修会
- ・給食担当者研修会

イ 園内研修

代表者会議（毎週）

職員会議（毎月）

園内研修会（毎月）：テーマ「発達の連続性を考えた環境作りに取り組む」

給食会議（随時）

(17) 施設設備の整備

ア 園地造成工事

平成30年4月から園庭に隣接している土地{竹林、715平方メートル}を賃借することができた。竹林の伐採、造成等を行い、園庭として整備し、10月から使用を開始した。

竹の伐採は竹業者が無償で実施、土砂の搬入も他所の工事現場の土砂を無償にて搬入により、190万円程度の費用で完成した。造成工事関連経費の内訳は次のとおり

- ・園庭境界フェンス撤去 5/31 支払 138,024 円（発注 高原建設）
- ・造成費 9/10 支払 648,000 円（発注 高原建設）
- ・グラウンド整地、フェンス設置 10/10 支払 840,000 円（発注 高原建設）
- ・遊具運搬、砂利敷き 10/10 支払 108,000 円（発注 高原建設）
- ・駐車場側フェンス、駐車場補修 11/8 支払 172,800 円（発注 高原建設）

計 1,906,824 円

イ 建物（基）工事

電子ブレーカー工事 5/25 支払 782,609 円（発注 (株) SEL)

ウ 器具備品

今年度器具備品として整備した主なもの。

- ・故障ブラインドのカーテン化 9/7 支払 259,000 円（発注 藤原家具）
- ・城下町常夜灯を譲り受け修理設置 11/8 支払 162,000 円（発注 高原建設）
- ・ノートパソコン 11/20 支払 127,440 円（発注 キヤノン）
- ・ワンタッチ日除けテント 2/8 支払 146,500 円（発注 さくら保育社）
- ・ノートパソコン ソフト 2/28 支払 167,400 円（発注 日本 HP）
- ・折りたたみワゴン 3/8 支払 120,340 円（発注 はとや）
- ・レゴ・デュプロブロック 3/29 支払 139,320 円（発注 九州ワンダー）
- ・むしさんみーつけ(3本セット) 3/29 支払 1,296,000 円（発注 九州ワンダー）